


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по закупке
товаров, работ и услуг ЗАО ВТБ
Специализированный депозитарий



В.А. Лукоянов

«12» октября 2016 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО КОНТРАГЕНТА

*Заключение договора с единственным поставщиком на приобретение услуг по
обслуживанию программного обеспечения "Аванкор: Специализированный
депозитарий"*

Извещение № 24-2016

о закупке у единственного поставщика
услуг по обслуживанию программного обеспечения "Аванкор: Специализированный депозитарий"

№ п/п	ПОЛЕ	ЗНАЧЕНИЕ
1	Дата Извещения	14.10.2016
2	Наименование закупки	Приобретение услуг по обслуживанию программного обеспечения "Аванкор: Специализированный депозитарий"
3	Способ закупки	Закупка у единственного поставщика
4	Статус закупки	Заключение договора
5	Наименование Заказчика	ЗАО ВТБ Специализированный депозитарий
6	Место нахождения и почтовый адрес Заказчика	Место нахождения: 101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35 Почтовый адрес: 101000, Россия, г. Москва, а/я 240
7	Адрес электронной почты Заказчика	zakupki@vtbsd.ru
8	Номер контактного телефона Заказчика	(495) 956-30-70
9	Предмет договора (соглашения)	Оказание услуг по обслуживанию программного обеспечения "Аванкор: Специализированный депозитарий"
10	Место поставки товара/выполнения работ/оказания услуг	101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35
11	Начальная (максимальная) цена договора (соглашения)	336 000 (триста тридцать шесть тысяч 00 копеек), включая НДС.
12	Порядок предоставления документации	Не применимо.
13	Место предоставления документации	Не применимо
14	Срок окончания подачи Заявок	Не применимо
15	Место подачи Заявок	Не применимо
16	Порядок подачи Заявок на участие в закупке	Не применимо
17	Дополнительные условия закупки	1. Настоящее Извещение не является приглашением к участию в открытой процедуре закупки и не имеет соответствующих правовых последствий. 2. Настоящее Извещение не является офертой в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации.
18	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке	Не применимо
19	Место, дата и время рассмотрения предложений участников и подведения итогов закупки	Не применимо
20	Сайт, на котором размещены документация о закупке и результаты закупки	www.zakupki.gov.ru , www.vtbsd.ru



Документация к Извещению № 24-2016
о закупке у единственного поставщика
услуг по обслуживанию программного обеспечения "Аванкор: Специализированный
депозитарий" (далее – Документация)

1.	Предмет закупки	Оказание услуг по обслуживанию программного обеспечения "Аванкор: Специализированный депозитарий"
2.	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	Требования к качеству, к техническим характеристикам товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика, требования к гарантийному сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара изложены в договоре, являющемся приложением к Документации (далее – Договор).
3.	Количество поставляемого товара/объём выполняемых работ/объём оказываемых услуг	Не применимо
4.	Требования к описанию товаров/работ/услуг участниками открытого запроса котировок	Не применимо
5.	Сроки поставки товаров/работ/услуг	Не применимо
6.	Место поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг	101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35. Сроки поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг в соответствии с условиями Договора
7.	Сведения о начальной (максимальной) цене Договора	336 000 (триста тридцать шесть тысяч 00 копеек), включая НДС.
8.	Форма, сроки и порядок оплаты товара/работы/услуги	Форма оплаты – безналичный расчёт. Сроки оплаты: в соответствии с условиями Договора. Порядок оплаты: в соответствии с условиями Договора.
9.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок	Не применимо
10.	Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления разъяснений положений Документации	Не применимо
11.	Критерии оценки и сопоставления Заявок	Не применимо
12.	Место, дата, время и порядок рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок и подведения итогов закупки	Не применимо
13.	Срок и порядок подписания договора с победителем закупки	Не применимо
14.	Требования к Контрагенту	Контрагент должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров/оказание услуг/выполнение работ, в том числе: не находиться в процессе ликвидации – для юридического лица, не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) – для юридических и физических лиц; не являться лицом, имущество которого находится под

		<p>арестом, наложенным по решению суда, и (или) экономическая деятельность которого приостановлена по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;</p> <p>не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня. Контрагент считается соответствующим установленному требованию в случае если он обжалует наличие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день подписания договора;</p> <p>не быть включённым в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;</p> <p>не быть включённым в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Соответствие указанным требованиям Контрагент подтверждает в Заявке или соответствующими документами (справкой).</p>
15.	Перечень документов, предоставляемых контрагентом	<p>Контрагент представляет копии надлежаще заверенных следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее 1-го месяца до даты подачи заявки на участие в процедуре закупки; • справка, подписанная руководителем участника закупки, подтверждающая, что участник закупки не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, а также, что на имущество участника закупки не наложен арест и/или его экономическая деятельность не приостановлена; • учредительные документы и документы, свидетельствующие о регистрации в качестве юридического лица (устав, учредительный договор и изменения к ним, свидетельство о государственной регистрации юридического лица); • документы, подтверждающие избрание и назначение лица, действующего от имени юридического лица без доверенности (руководитель), если от имени юридического лица действует не руководитель дополнительно предоставляется доверенность и документ, подтверждающий назначение на должность, и/или иной документ, подтверждающий полномочия представителя; • Заказчик оставляет за собой право затребовать у Участника закупки на любом этапе процедуры закупки документы, раскрывающие структуру собственности Участника закупки.
16.	Неотъемлемой частью документации о закупке являются приложения	Приложение № 1: ДОГОВОР № ТП-СД-2016/38

ДОГОВОР № ТП-СД-2016/38

на обслуживание Системы

г. Москва

от «__» _____ 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Аванкор», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Иванова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество ВТБ Специализированный депозитарий**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Лазаревой Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», под используемыми терминами подразумевая:

Автоматизированная система «Аванкор: Специализированный депозитарий» (далее Система) – оригинальная конфигурация программного продукта, созданного на базе программной платформы 1С 8.3, осуществляющая функции по учету и контролю в отношении имущества, составляющего паевой инвестиционный фонд.

Сбой – нарушение работоспособности Системы, не ведущее к полной потере функциональности Системы.

Критический сбой - нарушение работоспособности Системы, ведущее к полной потере функциональности Системы.

Линия консультаций - телефонный номер (495) 374-74-45, адрес электронной почты support@avancore.ru, по которым Заказчик может получить консультацию Исполнителя, а также сообщить о нарушениях работы Системы.

Срок реагирования на Сбой/ Критический сбой - считается с момента регистрации инцидента до момента удаленного подключения сотрудников Исполнителя к компьютеру Заказчика. Измеряется в рабочих часах.

Обновление Системы (Патч) - предоставляемый Заказчику со стороны Исполнителя новый или модифицированный программный код, файлы с данными и настройками для Системы, описание конструктивных изменений Системы, рекомендации по установке и документация по работе с измененными и (или) новыми функциями Системы.

Модификация Системы – выполнение работ силами Исполнителя на основании Запросов Заказчика на исправление ошибок, изменений законодательства, требований регуляторов финансовых рынков. Результатом Модификации является обновление Системы.

Адаптация Системы – выполнение работ силами Заказчика, включающее:

- установку предоставленных Исполнителем Обновлений;
- внесение любых изменений, осуществляемых в целях обеспечения функционирования Системы на конкретных технических средствах Заказчика или под управлением конкретных программ Заказчика;
- настройку Системы, не связанную с изменением программного кода, структуры и процессов обработки данных, описание которой содержится в комплекте документации, а также в документации обновления Системы.

JIRA – учетная система заявок.

Запрос – обращение, касающееся функционирования Системы, переданное Заказчиком Исполнителю или Исполнителем Заказчику в письменном виде, по e-mail, JIRA или зарегистрированное на сервере поддержки Исполнителя.

Фикс – срочное Обновление, предоставляемое Исполнителем Заказчику на основании Запроса Заказчика, содержащее исправление ошибок или несоответствий в Системе.

заключили настоящий Договор на обслуживание Системы (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по обслуживанию Системы в соответствии с Перечнем услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору) в течении 4 (четырёх) месяцев с даты окончания 1 (одного) месяца оказания услуг по технической поддержке, предусмотренных при покупке Системы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель предоставляет Заказчику разработанные в период действия Договора Обновления Системы, а Заказчик осуществляет Адаптацию Системы.
- 2.2. Модификация Системы производится Исполнителем, как правообладателем Системы, самостоятельно с целью:
- исправления выявленных ошибок и развития функциональности Системы в соответствии с требованиями на рынке программных продуктов для ведения учета, контроля и отчетности в специализированных депозитариях.
 - реализации в Системе функциональности, обусловленной обязательными к исполнению требованиями законодательства Российской Федерации в сфере операций на финансовых рынках и требованиями регуляторов финансовых рынков (в том числе организаторов торгов на рынке ценных бумаг) (далее - «требования»). Заказчик путем направления соответствующего Запроса информирует Исполнителя о возникновении таких требований по возможности сразу после их публикации. Обновления Системы, связанные с изменением указанных требований, предоставляются Исполнителем до момента вступления их в силу, если требования опубликованы не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до их вступления в силу. Исполнитель гарантирует своевременную модификацию Системы, если требования опубликованы не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до их вступления в силу. Исполнитель гарантирует принятие всех необходимых мер для скорейшей реализации требований, уже вступивших в силу или опубликованных менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до их вступления в силу. Если требования опубликованы менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до их вступления в силу, Исполнитель не позднее, чем через 5 (пяти) дней после опубликования обязан уведомить Заказчика о возможности несвоевременной поставки, и в этом случае Стороны обязаны совместно согласовать срок модификации Системы в течение 5 (пяти) календарных дней с момента уведомления Заказчика.
- 2.3. Модификации Системы, обусловленные исключительно внутренними потребностями Заказчика, выполняются в рамках отдельно заключаемых договоров или дополнительных соглашений.
- 2.4. Все исключительные права на результаты Модификаций Системы принадлежат Исполнителю.
- 2.5. По запросу Исполнителя Заказчик обязуется предоставить необходимые исходные данные и материалы в полном объеме для выполнения работ, указанных в п. 2.2 Договора, и гарантировать их достоверность.
- 2.6. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику Обновления Системы (Патчи, Фиксы) по мере их выхода по электронной почте, либо предоставляет возможность самостоятельно получить Обновления с сервера поддержки Исполнителя в сети Интернет. Работы по установке Обновлений выполняются специалистами Заказчика. Регулярная передача Обновлений Заказчику осуществляется в виде Патчей, содержащих новый или измененный программный код, файлы с данными и настройками для Системы. Патч сопровождается описанием изменений, составленным на основании описаний Запросов, вошедших в Патч, кратких описаний их решения, рекомендаций по установке и работе с измененными и (или) новыми функциями Системы. Исполнитель информирует Заказчика о выходе Патча по электронной почте или на сервере поддержки в сети Интернет. Нерегулярная передача Обновлений Заказчику осуществляется в виде Фиксов по согласованию Сторон, когда возникает необходимость срочной Модификации Системы.
- 2.7. Специалисты Исполнителя консультируют специалистов Заказчика по вопросам эксплуатации Системы. Запросы, связанные с сопровождением Системы, Заказчик направляет по адресу электронной почты (e-mail): support@avancore.ru или на сервер поддержки: <http://support.avancore.ru>. Регистрация Запроса и назначение сотрудника Исполнителя для выполнения Модификации Системы по Запросу происходит не позднее 2 (двух) рабочих часов с

момента получения сообщения. Срочные консультации предоставляются по телефону «горячей линии»: (495) 374-74-45 в режиме рабочего времени: с 10.00 ч. до 18.00 ч. по рабочим дням.

- 2.8. Любые модификации Системы производятся в рамках реализованной и предоставленной Исполнителем функциональности Системы.
- 2.9. Исправление ошибок и выпуск Обновлений Системы, производятся Исполнителем с учетом последнего предоставленного Патча или, по согласованию Сторон, предыдущего по отношению к нему Патча.
- 2.10. При установке Обновления Системы Заказчик самостоятельно обеспечивает преемственность тех изменений и дополнений, которые были внесены его специалистами в программное обеспечение Системы и саму Систему, включая ее базу данных.
- 2.11. В случае возникновения не зависящих от воли Сторон обстоятельств, создающих невозможность исполнения какой-либо из Сторон своих обязательств в надлежащий срок, Стороны согласуют срок дополнительно. Нехватка ресурсов у какой-либо из Сторон не является таковым обстоятельством.
- 2.12. Изменение стоимости сопровождения в случае произведенных Исполнителем на основании отдельных договоров (дополнительных соглашений) заказных модификаций (доработок) Системы оформляется дополнительным соглашением к Договору.
- 2.13. Заказчик обязуется обеспечить доступ персонала Исполнителя в помещения Заказчика для оказания услуг. Заказчик обязуется обеспечить доступ к серверам и рабочим станциям, на которых развернута Система, а также к необходимому сетевому оборудованию.
- 2.14. Вся переписка, связанная с исполнением Сторонами Договора, включая любое уведомление, связанное с Договором, если иное не предусмотрено Договором:

- должна быть исполнена в письменной форме на русском языке и направляться курьерской службой, либо аналогичными способами с предварительным направлением уведомления, запроса и другой переписки, связанной с Договором, на адрес электронной почты;
- должна направляться по следующим адресам:

При направлении Исполнителю по адресу:

127018 г. Москва, ул. Складочная, д. 1, стр. 13, пом.1 (почтой)

г. Москва, м. Электrozаводская, ул. Большая Почтовая д.26, стр.1, эт. 5 , к. 502 (курьером)

Номер телефона: (495) 374-74-45

Адрес электронной почты: support@avancore.ru

При направлении Заказчику по адресу:

101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 35 (курьером)

101000, г. Москва, а/я 240 (почтой)

Номер телефона: (495) 956-30-70

Адрес электронной почты: info@vtbsd.ru

3. ОПЛАТА УСЛУГ

3.1. Оплата услуг.

Заказчик производит оплату стоимости услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору, разово в размере **336 000 (триста тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек** из расчета стоимости услуг за один календарный месяц 84 000 (восемьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек.

Оплата по Договору производится авансом 100% стоимости услуг в рублях Российской Федерации в течение 5 (пяти) дней с момента получения Заказчиком счета на бумажном носителе от Исполнителя. Суммы оплаты услуг НДС не облагаются в связи с применением Исполнителем УСН.

Датой оплаты услуг считается дата принятия к исполнению Банком, обслуживающим счет Заказчика, платежного поручения Заказчика.

Исполнитель вправе изменять стоимость тарифа и перечень услуг, указанные в приложении к настоящему Договору, или ввести новые тарифы и перечень услуг по ним обязательным уведомлением Заказчика не позднее 1 (одного) месяца до даты вступления в силу новых тарифов.

3.2. Порядок приемки оказанных услуг:

Приемка-сдача услуг осуществляется Сторонами ежемесячно путем составления на бумажном носителе и подписания актов сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт). Не позднее 5 (пяти) дней с даты окончания каждого календарного месяца оказания услуг Исполнитель оформляет и передает Заказчику подписанные со своей стороны два экземпляра Акта.

Заказчик обязуется подписать Акт в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения от Исполнителя или направить письменный мотивированный отказ от подписания Акта в тот же срок.

В случае получения Исполнителем мотивированного отказа от подписания Акта Стороны согласовывают уменьшение стоимости оказанных услуг не позднее чем через 3 (три) рабочих дня с даты получения Исполнителем мотивированного отказа от Заказчика.

В случае не представления Заказчиком подписанного Акта и мотивированного отказа в срок, установленный в настоящем Договоре, услуги признаются оказанными в полном объеме и в срок, Акт считается подписанным Сторонами.

3.3. Право на приостановку оказания услуг.

Исполнитель имеет право на приостановку оказания услуг по Договору в следующих случаях:

- Заказчик не исполняет свои обязательства по оплате, перечисленные в п.3.1 Договора;
- Заказчик не обеспечил оперативный доступ к Системе или условий, необходимых для осуществления работ, соответствующих требованиям санитарии и техники безопасности.

3.4. Ответственность Сторон.

– В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по Договору, по вине Исполнителя, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки Исполнителем в размере 1/120 ключевой ставки Банка России от стоимости невыполненных не оказанных услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости не оказанных услуг путем направления Заказчиком письменного требования Исполнителю в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с даты, когда Исполнитель должен был приступить к оказанию услуг по Договору. При отсутствии такого требования обязательство по уплате неустойки не возникает.

– В случае если сумма, оплачиваемая Заказчиком в соответствии с условиями Договора, не будет перечислена на расчетный счет Исполнителя по вине Заказчика или будет перечислена позднее, чем это предусмотрено Договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 1/120 ключевой ставки Банка России от стоимости невыполненных не оказанных услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости не оказанных услуг путем, для чего Исполнитель направляет письменное требование Заказчику в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней со дня, когда началась просрочка. При отсутствии такого требования обязательство по уплате неустойки не возникает.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОГОВОРА

4.1. Сервисное обслуживание.

Сервисное обслуживание предусматривает перечень услуг, перечисленных в Приложении № 1 к Договору, при условии наличия у Заказчика действующей подписки на информационно-технологическое сопровождение (ИТС) лицензионной программы 1С: Бухгалтерия 8.

Устранение Сбоя или Критического сбоя осуществляется по заявке Заказчика, переданной по Линии консультаций Исполнителю. Устранение причины Сбоя или Критического сбоя осуществляется по Линии консультации или посредством удаленного подключения, в зависимости от того, что предусмотрено тарифом на сопровождение. Срок реагирования на Сбой/ Критический сбой считается с момента регистрации инцидента Исполнителем до момента удаленного подключения сотрудников Исполнителя к компьютеру Заказчика. Измеряется в рабочих часах, согласно Приложению № 1 к Договору.

Программные ошибки в Системе устраняются при помощи обновления версий Системы.

Претензии по качеству оказанных Исполнителем услуг принимаются от Заказчика в течение не более 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуг Исполнителем.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Срок действия Договора.

Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных Исполнителем расходов.

Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе сменить порядок оплаты услуг.

Все изменения Договора фиксируются в Дополнительных соглашениях к Договору, подписанных Сторонами.

5.2. Единство соглашения.

Настоящий Договор и все приложения к нему составляют единое целое и заменяют собой все предыдущие договоренности и переписку между Сторонами в части, касающейся предмета настоящего Договора. В том случае, если условия, изложенные в приложениях к Договору, противоречат тексту Договора, то действительными считаются условия, изложенные в приложениях к Договору. Положения Договора могут быть изменены или дополнены только на основании письменного соглашения между Сторонами, оформленного в виде дополнительного соглашения к Договору и заверенного подписями уполномоченных представителей Сторон и скрепленного фирменными печатями Сторон.

5.3. Применимое право.

В вопросах, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации. За невыполнение или за ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

5.4. Конфиденциальность.

Стороны настоящим подтверждают, что информация, которой они обмениваются в рамках реализации Договора, носит конфиденциальный характер, являясь ценной для Сторон и не подлежащей разглашению, к ней нет свободного доступа. В течение 5 (пяти) лет с даты вступления в силу Договора Стороны обязуются не распространять любую информацию и данные, полученные каждой из Сторон в рамках выполнения Договора, добровольно не разглашать, в общем или в частности, факты или информацию, связанные с условиями Договора, какому-либо третьему лицу без письменного согласия другой Стороны. При этом принимаемые меры должны быть не менее существенны, чем те, которые Сторона принимает для сохранения своей собственной информации подобного рода. Со Стороны, нарушившей указанные требования, могут быть взысканы убытки другой Стороной в судебном порядке. Обязательство о соблюдении конфиденциальности не затрагивает случаи предоставления информации органам государственной власти и местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Обязательства по конфиденциальности, принятые Сторонами по Договору, не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна третьим лицам не по вине Сторон.

5.5. Разрешение споров.

Все споры и/или разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Сторонам не удастся разрешить споры и/или разногласия путем переговоров, Стороны обязуются решать их в претензионном порядке. Срок ответа на претензию составляет 10 (Десять) рабочих дней с даты ее получения Стороной. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы..

5.6. Обстоятельства непреодолимой силы.

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, которое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора или в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона обязана в пятидневный срок уведомить другую Сторону любыми средствами связи и представить справку соответствующего уполномоченного органа, подтверждающую наличие вышеуказанных обстоятельств. Отсутствие уведомления лишает Сторону, действия которой подпали под обстоятельства непреодолимой силы, права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается на время, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. Подлинность соглашения.

Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны, подписан уполномоченными представителями Сторон и скреплен фирменными печатями Сторон. Оба экземпляра Договора обладают одинаковой юридической силой.

адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель

ООО «Аванкор»
127018 г. Москва, ул. Складочная,
д. 1, стр. 13, пом.1
ИНН 7718666390
КПП 771501001
Р/с 40702810718000026723 в ПАО "Ханты-
Мансийский банк Открытие", г. Москва
к/с 30101810700000000297
БИК 044583297

Заказчик

ЗАО ВТБ Специализированный
депозитарий
101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 35
ИНН 7705110090
КПП 775001001
Р/с 40701810200030000239 в Банке ВТБ
(ПАО), г. Москва
К/с 30101810700000000187
БИК 044525187

От имени Исполнителя

подпись _____
Ф.И.О. **С.А. Иванов**
должность **Генеральный директор**
М.П.

От имени Заказчика

подпись _____
Ф.И.О. **И.В. Лазарева**
должность **Генеральный директор**
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ
Услуги сопровождения по тарифу "УЛЬТРА"

Стоимость тарифа	84 000 руб. в месяц, НДС не взимается
Линия консультаций	Услуга оказывается не более 3 сотрудникам Клиента, прошедшим обучение по работе с Системой
Обновление версий системы. Продление гарантии ПО. Поддержка законодательства	1 раз в месяц
Удаленная поддержка	Оказание услуги зависит от возможностей ИТ-инфраструктуры Клиента
ПРЕМИУМ СЕРВИС: индивидуальный специалист тех.поддержки. программист тестировщик Приоритетная реализация заказов	Включено
Доступ к учетной системе заявок	Оказание услуги зависит от возможностей ИТ-инфраструктуры Клиента
Максимальное время ответа специалиста	1 час с момента поступления заявки
Выезды специалиста для устранения сбоев	Услуга оказывается в случае отсутствия возможности устранения Сбоя или Критического сбоя в рамках удаленной поддержки
Рабочее время (московское)	пн.-пт.: 10.00-18.00

От имени Исполнителя

подпись _____

Ф.И.О. **С.А. Иванов**

должность **Генеральный директор**

М.П.

От имени Заказчика

подпись _____

Ф.И.О. **И.В. Лазарева**

должность **Генеральный директор**

М.П.