

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по закупке
товаров, работ и услуг ЗАО ВТБ
Специализированный депозитарий


В.А. Лукоянов

«17» августа 2018 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА

**ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ, РАЗВИТИЯ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В КОМАНДЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

Извещение № 16-2018
О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ЭФФЕКТИВНОГО
УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ, РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В КОМАНДЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	СОДЕРЖАНИЕ
1.	ДАТА ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ	17.08.2018
2.	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАКУПКИ	ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ В СФЕРЕ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ, РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В КОМАНДЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
3.	СПОСОБ ЗАКУПКИ	У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
4.	СТАТУС ЗАКУПКИ	ДОГОВОР ЗАКЛЮЧЕН
5.	НАИМЕНОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА	ЗАО ВТБ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ДЕПОЗИТАРИЙ.
6.	МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ЗАКАЗЧИКА	Место нахождения: 101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35. Почтовый адрес: 101000, Россия, г. Москва, А/я 240.
7.	АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ ЗАКАЗЧИКА	ZAKUPKI@VTBSD.RU.
8.	НОМЕР КОНТАКТНОГО ТЕЛЕФОНА ЗАКАЗЧИКА	(495) 956-30-70.
9.	ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА	ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ В СФЕРЕ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ, РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В КОМАНДЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
10.	МЕСТО ПОСТАВКИ ТОВАРА/ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ/ОКАЗАНИЯ УСЛУГ	101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35
11.	НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА	300 000 (ТРИСТА ТЫСЯЧ) РУБЛЕЙ 00 КОП..
12.	ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ	НЕ ПРИМЕНИМО
13.	МЕСТО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ	НЕ ПРИМЕНИМО
14.	СРОК ОКОНЧАНИЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	НЕ ПРИМЕНИМО
15.	МЕСТО ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	НЕ ПРИМЕНИМО
16.	ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	НЕ ПРИМЕНИМО
17.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ	1. Настоящее Извещение не является приглашением к участию в открытой процедуре закупки и не имеет соответствующих правовых последствий. 2. Настоящее Извещение не является офертой в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса РФ.
18.	МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ОТКРЫТИЯ ДОСТУПА К ПОДАННЫМ В ФОРМЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	НЕ ПРИМЕНИМО

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	СОДЕРЖАНИЕ
19.	МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПРЕТЕНДЕНТОВ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	НЕ ПРИМЕНИМО
20.	САЙТ, НА КОТОРОМ РАЗМЕЩЕНЫ ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ И РЕЗУЛЬТАТЫ ЗАКУПКИ	WWW.ZAKUPKI.GOV.RU, WWW.VTBSD.RU

Документация к Извещению № 16-2018
О ЗАКУПКЕ у ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ЭФФЕКТИВНОГО
УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ, РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В КОМАНДЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ (ДАЛЕЕ – ДОКУМЕНТАЦИЯ)

1.	ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА	ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ В СФЕРЕ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ, РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В КОМАНДЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
2.	ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ (ДАЛЕЕ – ПРОДУКЦИЯ), К ИХ БЕЗОПАСНОСТИ, К ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ) ТОВАРА, К РАЗМЕРАМ, УПАКОВКЕ, ОТГРУЗКЕ ТОВАРА, К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ И ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ СООТВЕТСТВИЯ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА, ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ ПОТРЕБНОСТЯМ ЗАКАЗЧИКА	ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПАЕМЫМ ТОВАРАМ/РАБОТАМ/УСЛУГАМ, ВКЛЮЧАЯ ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ, КАЧЕСТВУ, ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ) ТОВАРОВ/РАБОТ/УСЛУГ, К РАЗМЕРАМ, УПАКОВКЕ, ОТГРУЗКЕ ТОВАРА, К РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ, УСТАНОВЛЕННЫЕ ЗАКАЗЧИКОМ И ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ТЕХНИЧЕСКИМИ РЕГЛАМЕНТАМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ТЕХНИЧЕСКОМ РЕГУЛИРОВАНИИ, ДОКУМЕНТАМИ, РАЗРАБАТЫВАЕМЫМИ И ПРИМЕНЯЕМЫМИ В НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ СТАНДАРТИЗАЦИИ, ПРИНЯТЫМИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СТАНДАРТИЗАЦИИ, ТРЕБОВАНИЯ К ГАРАНТИЙНОМУ СРОКУ И (ИЛИ) ОБЪЕМУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ КАЧЕСТВА ТОВАРОВ/РАБОТ/УСЛУГ, И ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, СВЯЗАННЫЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ СООТВЕТСТВИЯ ПОСТАВЛЯЕМЫХ ТОВАРОВ/РАБОТ/УСЛУГ ПОТРЕБНОСТЯМ ЗАКАЗЧИКА, ИЗЛОЖЕНЫ В ПРИЛОЖЕНИИ № 12 К ЗАКАЗЧИКА, ИЗЛОЖЕНЫ В ДОГОВОРЕ № ИП/10/2018 ОТ « » 2018Г., ЯВЛЯЮЩИМСЯ ПРИЛОЖЕНИЕМ К ДОКУМЕНТАЦИИ (ДАЛЕЕ – ПРИЛОЖЕНИЕ).
3.	Количество поставляемого товара/объем выполняемых работ/объем оказываемых услуг	Количество и наименование товаров указаны в Приложении.
4.	ТРЕБОВАНИЯ К ОПИСАНИЮ ТОВАРОВ/РАБОТ/УСЛУГ УЧАСТНИКАМИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК	НЕ ПРИМЕНИМО
5.	Сроки поставки товаров/работ/услуг	Сроки поставки товара установлены в Приложении.
6.	Место поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг	Товар должен быть доставлен транспортом Поставщика по адресу: г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35. Доставка и разгрузка товара на объекте Заказчика производятся Поставщиком своими силами и за свой счет.
7.	Сведения о цене Договора	250 927 (Двести пятьдесят тысяч девятьсот двадцать семь) рублей 00 коп.
8.	Порядок формирования цены Договора	Цена Приложения включает в себя все расходы, связанные с поставкой товара и обязательств по договору, в том числе все налоги, пошлины и прочие сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации, расходы на перевозку, страхование, а также иные расходы, связанные с исполнением условий Приложения.
9.	Форма, сроки и порядок оплаты товара/работы/услуги	Форма оплаты – безналичный расчёт. Сроки и порядок оплаты – в соответствии с условиями Приложения.
10.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок	НЕ ПРИМЕНИМО
11.	Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления разъяснений положений Документации	НЕ ПРИМЕНИМО
12.	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И	НЕ ПРИМЕНИМО

	СОПОСТАВЛЕНИЯ Заявок	
13.	МЕСТО, ДАТА, ВРЕМЯ И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ, ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ Заявок И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАКУПКИ	НЕ ПРИМЕНИМО.
14.	СРОК И ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ ДОГОВОРА С ПОБЕДИТЕЛЕМ ЗАКУПКИ	НЕ ПРИМЕНИМО
15.	ТРЕБОВАНИЯ к КОНТРАГЕНТУ	<p>КОНТРАГЕНТ ДОЛЖЕН СООТВЕТСТВОВАТЬ ТРЕБОВАНИЯМ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ К ЛИЦАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПОСТАВКУ ТОВАРОВ/ОКАЗАНИЕ УСЛУГ/ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, В ТОМ ЧИСЛЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – НЕ НАХОДИТЬСЯ В ПРОЦЕССЕ ЛИКВИДАЦИИ – ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, НЕ БЫТЬ ПРИЗНАННЫМ ПО РЕШЕНИЮ АРБИТРАЖНОГО СУДА НЕСОСТОЯТЕЛЬНЫМ (БАНКРОТОМ) – ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ; – НЕ ЯВЛЯТЬСЯ ЛИЦОМ, ИМУЩЕСТВО КОТОРОГО НАХОДИТСЯ ПОД АРЕСТОМ, НАЛОЖЕННЫМ ПО РЕШЕНИЮ СУДА, И (ИЛИ) ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОТОРОГО ПРИОСТАНОВЛЕНА ПО ОСНОВАНИЯМ, ПРЕДУСМОТРЕННЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ; – НЕ ИМЕТЬ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО НАЧИСЛЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТЫ ЛЮБОГО УРОВНЯ. КОНТРАГЕНТ СЧИТАЕТСЯ СООТВЕТСТВУЮЩИМ УСТАНОВЛЕННОМУ ТРЕБОВАНИЮ В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ОН ОБЖАЛУЕТ НАЛИЧИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И РЕШЕНИЕ ПО ТАКОЙ ЖАЛОБЕ НА ДЕНЬ ПОДПИСАНИЯ ДОГОВОРА; – НЕ БЫТЬ ВКЛЮЧЁННЫМ В РЕЕСТР НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 18 ИЮЛЯ 2011 Г. № 223-ФЗ «О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ»; – НЕ БЫТЬ ВКЛЮЧЁННЫМ В РЕЕСТР НЕДОБРОСОВЕСТНЫХ ПОСТАВЩИКОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 5 АПРЕЛЯ 2013 Г. № 44-ФЗ «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД». <p>СООТВЕТСТВИЕ УКАЗАННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ КОНТРАГЕНТ ПОДТВЕРЖДАЕТ СООТВЕТСТВУЮЩИМИ ДОКУМЕНТАМИ (СПРАВКОЙ).</p>
16.	ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ КОНТРАГЕНТОМ	<p>ПОСТАВЩИК ПРЕДСТАВЛЯЕТ КОПИИ НАДЛЕЖАЩЕ ЗАВЕРЕННЫХ СЛЕДУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ВЫПИСКА ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ВЫДАННАЯ НЕ РАНЕЕ 1-ГО МЕСЯЦА ДО ДАТЫ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ; • СПРАВКА, ПОДПИСАННАЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, ПОДТВЕРЖДАЮЩАЯ, ЧТО УЧАСТНИК ЗАКУПКИ НЕ НАХОДИТСЯ В ПРОЦЕССЕ РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ БАНКРОТСТВА, А ТАКЖЕ, ЧТО НА ИМУЩЕСТВО УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НЕ НАЛОЖЕН АРЕСТ И/ИЛИ ЕГО ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НЕ ПРИОСТАНОВЛЕНА; • УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ДОКУМЕНТЫ, СВИДЕТЕЛЬСТВУЮЩИЕ О РЕГИСТРАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (УСТАВ, УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР И ИЗМЕНЕНИЯ К НИМ, СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА); • ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ИЗБРАНИЕ И НАЗНАЧЕНИЕ ЛИЦА, ДЕЙСТВУЮЩЕГО ОТ ИМЕНИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА БЕЗ ДОВЕРЕННОСТИ (РУКОВОДИТЕЛЬ), ЕСЛИ ОТ ИМЕНИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ДЕЙСТВУЕТ НЕ РУКОВОДИТЕЛЬ, ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ДОВЕРЕННОСТЬ И ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ НАЗНАЧЕНИЕ НА ДОЛЖНОСТЬ, И/ИЛИ ИНОЙ ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ;
17.	ПРИЛОЖЕНИЯ к Документации:	ПРИЛОЖЕНИЕ №1: ДОГОВОР № ИП102018 ОТ «17» АВГУСТА 2018 Г.

Договор № ИП102018
на оказание информационно - консультационных услуг

г. Москва

« ____ » _____ 2018

г.

ЗАО ВТБ Специализированный депозитарий, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фомичева Ильи Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Индивидуальный предприниматель Назарук Марина Юрьевна** (ИНН 773510727314, свидетельство ОГРНИП 304770000546246), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор, далее «Договор» о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом Договора является предоставление Исполнителем для Заказчика информационно-консультационных услуг в сфере эффективного управления персоналом, развития управленческих и коммуникационных компетенций в команде руководителей (далее - Услуги). Исполнитель гарантирует, что обладает достаточной квалификацией для оказания Услуг.
- 1.2. Услуги оказываются одному представителю Заказчика- (Фомичев Илья Николаевич) в формате коучинговой сессии, в количестве 5 сессий в течение срока, указанного в п.1.4. Договора.
- 1.3. Место оказания Услуг: **на территории Заказчика.**
- 1.4. Срок оказания Услуг: в период с **01 июля по 30 ноября 2018 г.**

2. Стоимость Услуг и порядок расчетов

- 2.1. Общая стоимость Услуг по Договору составляет **300 000** (Триста тысяч) рублей 00 коп., НДС не облагается.
- 2.2. Стоимость одной коучинговой сессии в рамках настоящего Договора составляет 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей 00 коп. НДС не облагается.
- 2.3. Стоимость Услуг по настоящему Договору указываются *без НДС*.
- 2.4. Услуги Исполнителя не облагаются НДС в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 НК РФ. Исполнитель не выписывает Заказчику счет-фактуру в связи с применением упрощенной системы налогообложения.
- 2.5. Заказчик производит оплату Услуг в рублях, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение пяти банковских дней после получения Заказчиком счета и подписания сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных Услуг.
- 2.6. Акт сдачи-приёмки оказанных Услуг подписывается Исполнителем и передается в 2 (Двух) экземплярах Заказчику не позднее 3 (Трех) рабочих дней после даты последней коучинговой сессии и фактического оказания Услуг по настоящему Договору (п. 1.4. Договора). Заказчик предоставляет 1 (Один) подписанный экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных Услуг либо мотивированный отказ от приемки Услуг.

3. Обязанности сторон

- 3.1. Исполнитель обязуется:

- обеспечить качественное и своевременное оказание Услуг в соответствии с условиями Договора;
- согласовывать с Заказчиком дату и время проведения каждой из пяти коучинговых сессий;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности представленных Заказчиком персональных данных работников Заказчика в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Заказчик обязуется:

- своевременно принимать и оплачивать Услуги в соответствии с условиями Договора;
- предоставить помещение для оказания Услуг;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности представленных Исполнителем персональных данных Исполнителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Исполнитель вправе:

- обоснованно запрашивать и получать от Заказчика имеющиеся у него документы, информацию и разъяснения, необходимые для оказания Услуг по Договору.

3.4. Заказчик вправе:

- контролировать процесс оказания Услуг Исполнителем, письменно и устно предъявлять Исполнителю претензии и возражения по содержанию и качеству оказания Услуг.

4. Конфиденциальность

- 4.1. В период действия настоящего Договора, а также после прекращения срока его действия Стороны взаимно обязуются сохранять конфиденциальность полученной друг от друга по условиям договора информации и материалов и принимать все возможные разумные меры для защиты такой информации и документации от разглашения.
- 4.2. Конфиденциальность информации - обязанность Получающей Стороны не передавать информацию в отношении Передающей Стороны, ее бизнеса, ее клиентов (включая их персональные данные), стратегии развития, системы материально-технического обеспечения, имеющая финансовый, экономический, маркетинговый, плановый, технический, производственный характер, а также включающая сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, отнесенная Передающей стороной к информации, не подлежащей передаче и обозначенная Передающей стороной в качестве таковой при передаче ее Получающей стороне (если иное прямо не оговорено в договоре), третьим лицам без согласия Передающей стороны.
- 4.3. Информация конфиденциального характера в рамках настоящего договора означает любую информацию, в отношении которой сторонами введен Режим защиты информации конфиденциального характера и которая не должна распространяться либо разглашаться любому третьему лицу без согласия ее обладателя;
- 4.4. Режим защиты информации конфиденциального характера означает комплекс административных, организационных и технических мероприятий, предпринимаемых Сторонами, по ограничению доступа к информации конфиденциального характера и носителям информации в целях обеспечения её сохранности и недоступности третьим лицам, предусмотренный законодательством Российской Федерации, а также нормативными актами и документами Сторон по защите информации конфиденциального характера;
- 4.5. Нарушение Конфиденциальности информации - действия или бездействие Получающей стороны, в результате которых информация, указанная п.указанная в п. 7.4. Соглашения, становится известной или может стать известной третьим лицам либо третьи лица

получают доступ к такой информации или возможность ознакомиться с ней без согласия Передающей Стороны;

- 4.6. Каждая Сторона обязуется использовать полученную от другой Стороны информацию конфиденциального характера лишь в целях выполнения заключённых между Сторонами договоров и (или) соглашений;
- 4.7. Получающая Сторона обязуется не осуществлять опубликование либо разглашение иными возможными способами переданной ей информации конфиденциального характера без предварительного письменного согласия Передающей Стороны;
- 4.8. Информация конфиденциального характера, полученная Сторонами, может быть передана уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации, органам местного самоуправления только по мотивированному требованию и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и только в том объеме, который минимально необходим в соответствии с таким запросом;
- 4.9. Получающая Сторона по письменному требованию Передающей Стороны обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Передающей Стороны вернуть ей или уничтожить все документы и их копии, а также иные носители и их копии, содержащие информацию, указанную в п. 4.2. договора;
- 4.10. При утрате или разглашении информации конфиденциального характера любая Сторона информирует другую Сторону об утрате или разглашении информации конфиденциального характера, при условии, что такое информирование не противоречит действующему законодательству, и обе Стороны принимают все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением информации конфиденциального характера;
- 4.11. Получающая Сторона, допустившая утрату или разглашение информации конфиденциального характера, несёт ответственность за прямой документально подтвержденный ущерб, понесённый Передающей Стороной в связи с утратой или разглашением информации конфиденциального характера, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4.12. В случае утраты или разглашения информации конфиденциального характера Сторона, допустившая утрату или разглашение, не несёт ответственности, если данная информации конфиденциального характера:
 - 4.12.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения;
 - 4.12.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения от Передающей Стороны;
 - 4.12.3. Является результатом внутренних разработок, добросовестно выполненных Стороной силами её работников, не имевших доступа к информации конфиденциального характера;
 - 4.12.4. Была разглашена с письменного согласия Передающей Стороны или самой Передающей Стороной.

5. Ответственность сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель возмещает Заказчику понесенные последним убытки в полном объеме, связанные с таким неисполнением или ненадлежащим исполнением.
- 5.2. За просрочку оплаты Услуг Исполнителя Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента от неуплаченной суммы, за каждый календарный день просрочки, начиная с первого дня просрочки исполнения обязательств до выполнения своих обязательств в полном объеме на основании письменной претензии Исполнителя.

- 5.3. За нарушение сроков оказания Услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки за каждый день просрочки в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента от стоимости Услуг.
- 5.4. Уплата неустойки и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны Договора от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.

6. Срок действия Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.
- 6.2. Любая из сторон может расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив другую сторону не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения и с проведением соответствующих финансовых взаиморасчетов.
- 6.3. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного досудебного порядка. Срок ответа на претензию составляет 15 (Пятнадцать) рабочих дней с даты ее получения стороной. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.
- 6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель

Назарук Марина Юрьевна

Местонахождение: г. Москва, Ленинградский пр-кт, д.4/2, кв.47

Паспорт серии 4509 735289, выдан Отделением по Панфиловскому р-ну ОУФМС России по г.

Москве в г. Зеленограде, 01.07.2008г. к-п 770-127

ИНН 773510727314

ОГРНИП 304770000546246

Р/с 40802810980090545501

в ПАО «Промсвязьбанк»

К/с 30101810400000000555

БИК 044525555

Заказчик:

**ЗАО ВТБ Специализированный
депозитарий**

Местонахождение: Российская Федерация,
г. Москва, ул. Мясницкая, 35

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, а/я 240

ИНН: 7705110090

ОГРН: 1027739157522

КПП: 770801001

Р/с 40701810200030000239

ВТБ Банк ПАО

БИК 044525187

К/с 30101810700000000187

Подписи сторон

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель
Назарук Марина Юрьевна

_____/ Назарук М.Ю. /
М.П.

Заказчик:

Генеральный директор

_____/ Фомичев И.Н. /
М.П.

