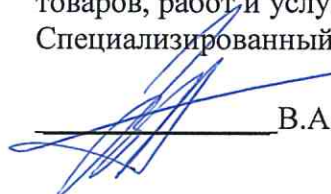


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по закупке
товаров, работ и услуг ЗАО ВТБ
Специализированный депозитарий



_____ В.А. Лукоянов

«06» июля 2017 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО КОНТРАГЕНТА

Оплата членского взноса ПАРТАД за 3 квартал 2017г.

Извещение № 20-2017
о закупке у единственного контрагента
Оплата членского взноса ПАРТАД за 3 квартал 2017г.

№ п/п	ПОЛЕ	ЗНАЧЕНИЕ
1	Дата Извещения	06.07.2017
2	Наименование закупки	Оплата членского взноса ПАРТАД за 3 квартал 2017г.
3	Способ закупки	Закупка у единственного контрагента
4	Статус закупки	Оплата счёта
5	Наименование Заказчика	ЗАО ВТБ Специализированный депозитарий
6	Место нахождения и почтовый адрес Заказчика	Место нахождения: 101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35 Почтовый адрес: 101000, Россия, г. Москва, а/я 240
7	Адрес электронной почты Заказчика	zakupki@vtbsd.ru
8	Номер контактного телефона Заказчика	(495) 956-30-70
9	Предмет договора (соглашения)	Оплата членского взноса ПАРТАД за 3 квартал 2017г.
10	Место поставки товара/выполнения работ/оказания услуг	101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35
11	Начальная (максимальная) цена договора (соглашения)	220 000 (двести двадцать тысяч) рублей 00 копеек
12	Порядок предоставления документации	Не применимо.
13	Место предоставления документации	Не применимо
14	Срок окончания подачи Заявок	Не применимо
15	Место подачи Заявок	Не применимо
16	Порядок подачи Заявок на участие в закупке	Не применимо
17	Дополнительные условия закупки	1. Настоящее Извещение не является приглашением к участию в открытой процедуре закупки и не имеет соответствующих правовых последствий. 2. Настоящее Извещение не является офертой в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса РФ.
18	Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке	Не применимо
19	Место, дата и время рассмотрения предложений участников и подведения итогов закупки	Не применимо
20	Сайт, на котором размещены документация о закупке и результаты закупки	www.zakupki.gov.ru , www.vtbsd.ru

**Документация к Извещению №20-2017 о закупке у единственного контрагента
Оплата членского взноса ПАРТАД за 3 квартал 2017г. (далее – Документация)**

1.	Предмет закупки	Оплата членского взноса ПАРТАД за 3 квартал 2017г.
2.	Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	Требования к закупаемой Продукции, включая требования к безопасности, качеству, технически характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Продукции, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, требования к гарантийному сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества Продукции, и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемой Продукции потребностям Заказчика, изложены в Положении о членстве ПАРТАД
3.	Количество поставляемого товара/объём выполняемых работ/объём оказываемых услуг	Не применимо
4.	Требования к описанию товаров/работ/услуг участниками открытого запроса котировок	Не применимо
5.	Сроки поставки товаров/работ/услуг	Не применимо
6.	Место поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг	101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35. Сроки поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг в соответствии с условиями Положения о членстве ПАРТАД
7.	Сведения о начальной (максимальной) цене Договора	220 000 (двести двадцать тысяч) рублей 00 копеек
8.	Порядок формирования цены Договора	Цена сформирована в соответствии с Условиями членства в саморегулируемой организации ПАРТАД, утвержденными Советом директоров ПАРТАД (протокол №03/2016 от 01.03.2016), с изменениями и дополнениями (протокол № 08/2016 от 30.06.2016)
9.	Форма, сроки и порядок оплаты товара/работы/услуги	Форма оплаты – безналичный расчёт. Сроки оплаты: в соответствии со счётом № 192 от 13.06.2017 Порядок оплаты: в соответствии со счётом № 192 от 13.06.2017.
10.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок	Не применимо
11.	Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления разъяснений положений Документации	Не применимо
12.	Критерии оценки и сопоставления Заявок	Не применимо
13.	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими	Не применимо

	илцами	
14.	Место, дата, время и порядок рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок и подведения итогов закупки	Не применимо
15.	Срок и порядок подписания договора с победителем закупки	Не применимо
16.	Требования к Контрагенту	<p>Контрагент должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров/оказание услуг/выполнение работ, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не находиться в процессе ликвидации – для юридического лица, не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) – для юридических и физических лиц; – не являться лицом, имущество которого находится под арестом, наложенным по решению суда, и (или) экономическая деятельность которого приостановлена по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации; – не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня. Контрагент считается соответствующим установленному требованию в случае если он обжалует наличие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день подписания договора; – не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; – не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». <p>Соответствие указанным требованиям Контрагент подтверждает в Заявке или соответствующими документами (справкой).</p> <p>Условие отнесения Участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов Участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).</p>
17.	Перечень документов, предоставляемых Контрагентом	<p>Контрагент представляет копии надлежаще заверенных следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее 1-го месяца до даты подачи заявки на участие в процедуре закупки; • Анкета Участника закупки (Приложение № 2 (Форма 2) к настоящей Документации); • Справка (Приложение № 4 (Форма 4) к настоящей Документации), подписанная руководителем участника закупки, подтверждающая, что участник закупки не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, а также, что на имущество участника закупки не наложен арест и/или его экономическая деятельность не приостановлена; • учредительные документы и документы, свидетельствующие о регистрации в качестве юридического лица (устав, учредительный договор и изменения к ним, свидетельство о государственной регистрации юридического лица); • документы, подтверждающие избрание и назначение лица, действующего от имени юридического лица без доверенности (руководитель), если от имени юридического лица действует не руководитель дополнительно предоставляется доверенность и

	<p>документ, подтверждающий назначение на должность, и/или иной документ, подтверждающий полномочия представителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> • для иностранного юридического лица: • Устав и Учредительный договор, либо Устав иностранной организации, а также документ, подтверждающий правовой статус иностранного лица по законодательству страны, на территории которой оно учреждено, включая документы, подтверждающие государственную регистрацию (свидетельство об учреждении/свидетельство об инкорпорации, в частности, Certificate of Introduction и/или иной акт об учреждении); • выписка из государственного/торгового реестра или иной документ, подтверждающий сведения об иностранном лице (сертификат о состоянии дел, в частности, Certificate of Good Standing, или о благонадежном состоянии компании, или иной документ, подтверждающий, что юридическое лицо зарегистрировано в реестре юридических лиц); • свидетельство, содержащее сведения о зарегистрированном офисе; • документы, подтверждающие полномочия лица (лиц), действующего (действующих) от имени иностранной компании, включая документы об избрании, назначении на должность единоличного исполнительного органа и/или лиц, действующих без доверенности от имени иностранной компании, например, директоров/членов исполнительного органа (сертификат, содержащий сведения о директорах и секретаре нерезидента; протоколы заседаний уполномоченных органов об избрании (назначении) директоров / иных должностных лиц, имеющих право на совершение сделок от имени иностранной компании; о предоставлении соответствующих полномочий и другие) и/или нотариально удостоверенная доверенность на лицо (лиц), уполномоченное (уполномоченных) совершать сделки (иные действия) от имени иностранной компании (в отношении лиц, выдавших доверенность, необходимы документы, подтверждающие их полномочия действовать от имени иностранной компании); • корпоративные решения (копии) о совершении/одобрении/согласовании сделки, принимаемые в случаях, если необходимость решения/одобрения/согласования сделок (действий) возникает в силу требований/ограничений, предусмотренных специальными процедурами принятия решения, действующих в иностранной компании (заявления, подтверждения, сертификаты, свидетельства, в том числе подтверждающие отсутствие ограничений на совершение представителем единолично или совместно с другим лицом сделок). <p>В случае созданного обособленного подразделения (филиала) иностранной компании на территории Российской Федерации, дополнительно представляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • документ, подтверждающий внесение записи в государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации; • положение о филиале; • свидетельство о постановке на учет в налоговом органе филиала или документ, выдаваемый налоговым органом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; • лицензия (разрешение или иной документ), если право на осуществление деятельности на территории Российской Федерации регулируется путем выдачи соответствующего документа; • доверенность и документ о назначении на должность, подтверждающие полномочия руководителя филиала иностранной компании, на совершение сделок от имени иностранной организации. <p>Заказчик оставляет за собой право затребовать у Участника закупки на любом этапе процедуры закупки документы, раскрывающие структуру собственности Участника закупки.</p>
--	--

18.	Неотъемлемой частью документации о закупке являются приложения	Приложение № 1. Копия счёта № 192 от 13.06.2017.
-----	--	--

