

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Комиссии по закупке  
товаров, работ и услуг ЗАО ВТБ  
Специализированный депозитарий



В.А. Лукоянов

«28» августа 2017 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО КОНТРАГЕНТА**

*агентских услуг в целях участия представителя ЗАО ВТБ Специализированного  
депозитария в выездном консультационном семинаре*

**Извещение № 22-2017 о закупке**  
**у единственного контрагента агентских услуг в целях участия представителя**  
**ЗАО ВТБ Специализированного депозитария в выездном консультационном семинаре**

| № п/п | ПОЛЕ  | ЗНАЧЕНИЕ   |
|-------|---|--|
| 1     | Дата Извещения  | 28.08.2017   |
| 2     | Наименование закупки  | Закупка у единственного контрагента агентских услуг в целях участия представителя ЗАО ВТБ Специализированного депозитария в выездном консультационном семинаре   |
| 3     | Способ закупки  | У единственного поставщика   |
| 4     | Статус закупки  | Заключение договора  |
| 5     | Наименование Заказчика  | ЗАО ВТБ Специализированный депозитарий   |
| 6     | Место нахождения и почтовый адрес Заказчика   | Место нахождения: 101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35<br>Почтовый адрес: 101000, Россия, г. Москва, а/я 240   |
| 7     | Адрес электронной почты Заказчика   | <a href="mailto:zakupki@vtbsd.ru">zakupki@vtbsd.ru</a>   |
| 8     | Номер контактного телефона Заказчика  | (495) 956-30-70  |
| 9     | Предмет договора (соглашения)   | Оказание агентских услуг в целях участия представителя Заказчика в выездном консультационном семинаре, на условиях, предусмотренных договором о закупке.   |
| 10    | Место поставки товара/выполнения работ/оказания услуг   | 101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35   |
| 11    | Начальная (максимальная) цена договора (соглашения)   | 167 860 (сто шестьдесят семь тысяч восемьсот шестьдесят) рублей  |
| 12    | Порядок предоставления документации   | Не применимо.  |
| 13    | Место предоставления документации   | Не применимо   |
| 14    | Срок окончания подачи Заявок  | Не применимо   |
| 15    | Место подачи Заявок   | Не применимо   |
| 16    | Порядок подачи Заявок на участие в закупке  | Не применимо   |
| 17    | Дополнительные условия закупки  | 1. Настоящее Извещение не является приглашением к участию в открытой процедуре закупки и не имеет соответствующих правовых последствий.<br>2. Настоящее Извещение не является офертой в соответствии со ст. 435 Гражданского кодекса РФ. |
| 18    | Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке | Не применимо   |
| 19    | Место, дата и время рассмотрения предложений участников и подведения итогов закупки                         | Не применимо   |
| 20    | Сайт, на котором размещены документация о закупке и результаты закупки                                      | <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> , <a href="http://www.vtbsd.ru">www.vtbsd.ru</a>  |

**Документация к Извещению № 22-2017**  
**о закупке у единственного контрагента агентских услуг в целях участия представителя**  
**ЗАО ВТБ Специализированного депозитария в выездном консультационном семинаре (далее –**  
**Документация)**

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.  | Предмет закупки   | Оказание агентских услуг в целях участия представителя Заказчика в выездном консультационном семинаре, на условиях, предусмотренных договором о закупке.   |
| 2.  | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | Требования к закупаемым товарам/работам/услугам, включая требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам; функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров/работ/услуг, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, требования к гарантийному сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товаров/работ/услуг, и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемых товаров/работ/услуг потребностям Заказчика, изложены в агентском договоре № 6/2017 от 28.08.2017 г., являющимся Приложением № 1 к Документации (далее – Договор). |
| 3.  | Количество поставляемого товара/объём выполняемых работ/объём оказываемых услуг   | Количество и наименование товаров/работ/услуг указаны в Договоре.  |
| 4.  | Требования к описанию товаров/работ/услуг участниками открытого запроса котировок   | Не применимо   |
| 5.  | Сроки поставки товаров/работ/услуг  | Сроки поставки товаров/работ/услуг установлены Договором.  |
| 6.  | Место поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг  | 101000, Россия, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35.<br>Сроки поставки товаров/выполнения работ/оказания услуг в соответствии с условиями Договора   |
| 7.  | Сведения о начальной (максимальной) цене Договора   | 167 860 (сто шестьдесят семь тысяч восемьсот шестьдесят) рублей  |
| 8.  | Порядок формирования цены Договора  | Цена Договора включает в себя все расходы, связанные с поставкой товара и обязательств по договору, в том числе все налоги, пошлины и прочие сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации, расходы на перевозку, страхование, а также иные расходы, связанные с исполнением условий Договора.   |
| 9.  | Форма, сроки и порядок оплаты товара/работы/услуги  | Форма оплаты – безналичный расчёт.<br>Сроки оплаты: в соответствии с условиями Договора<br>Порядок оплаты: в соответствии с условиями Договора   |
| 10. | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок  | Не применимо   |
| 11. | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления разъяснений положений Документации  | Не применимо   |
| 12. | Критерии оценки и сопоставления Заявок  | Не применимо   |



|     |  |   |
|-----|--|---|
| 13. | Место, дата, время и порядок рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок и подведения итогов закупки | Не применимо  |
| 14. | Срок и порядок подписания договора с победителем закупки   | Не применимо  |
| 15. | Требования к Контрагенту   | <p>Контрагент должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров/оказание услуг/выполнение работ, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не находиться в процессе ликвидации – для юридического лица, не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) – для юридических и физических лиц;</li> <li>– не являться лицом, имущество которого находится под арестом, наложенным по решению суда, и (или) экономическая деятельность которого приостановлена по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;</li> <li>– не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня. Контрагент считается соответствующим установленному требованию в случае если он обжалует наличие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день подписания договора;</li> <li>– не быть включённым в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;</li> <li>– не быть включённым в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</li> </ul> |

Неотъемлемой частью документации о закупке являются приложения:

|                |  |
|----------------|--|
| Приложение № 1 | АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № 6/2017 от 28.08.2017 г. Копия Счета № 343-498793/1 от 02.06.2017 |
|----------------|--|

## АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № 6/2017

г. Москва  
2017 года

28 августа

**Закрытое акционерное общество ВТБ Специализированный депозитарий**, в лице Генерального директора Устиновой Надежды Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Принципал»**, с одной стороны, и

**Закрытое акционерное общество «Плеяда консалтинг»**, в лице Генерального директора Светашова Владислава Геннадьевича, действующего на основании Устава, далее именуемое **«Агент»**, с другой стороны, далее совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор (именуемый в дальнейшем **«Договор»**) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Принципал поручает, а Агент за вознаграждение берет на себя обязательство по исполнению поручения Принципала и обязуется заключить от своего имени, но за счет Принципала, договоры и совершить иные действия в целях участия представителя (представителей) Принципала в выездном консультационном семинаре по теме «Перспективы развития рынка негосударственных пенсионных фондов в России» в период с 20 по 23 сентября 2017 г. (далее – **«Мероприятие»**) на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Принципал обязуется возместить расходы, понесенные Агентом в связи с исполнением Договора, и уплатить Агенту вознаграждение.

1.3. В рамках Договора под действиями Агента в целях участия представителя (представителей) Принципала в Мероприятии понимаются услуги по организационно-техническому и сервисному обеспечению участия представителя (представителей) Принципала в Мероприятии, включая действия по обеспечению проживания представителя (представителей) Принципала, перелета, трансфера из аэропорта к месту проживания и обратно, проведение рекламных мероприятий, аренда конференц-зала и оборудования в рамках проведения Мероприятия, а также иные действия, указанные Принципалом в Задании по форме, утвержденной в Приложении № 1 к Договору.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. По настоящему Договору Агент обязуется:

2.1.1. Исполнить принятое на себя поручение на наиболее выгодных для Принципала условиях в соответствии с указаниями Принципала, в сроки с момента подписания данного Договора и до полного исполнения Агентом обязательств, предусмотренных разделом 1 Договора, обеспечивающих весь процесс участия представителя (представителей) Принципала в Мероприятии.

2.1.2. В случае невозможности выполнения поручения уведомить об этом Принципала не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты Мероприятия с возвращением всех полученных средств.

2.1.3. Агент обязан исполнять данное ему поручение в соответствии с указаниями Принципала. Указания Принципала должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными.

2.1.4. Агент вправе отступить от указаний Принципала, если по обстоятельствам дела это необходимо в интересах Принципала, и Агент не мог предварительно запросить Принципала, либо не получил в течение 3 (трех) рабочих дней ответа на свой запрос. Агент обязан уведомить Принципала о допущенных отступлениях, как только уведомление стало возможным.

2.1.5. Агент вправе с согласия Принципала в целях исполнения Договора заключить субагентский договор с другим лицом (**«Субагентом»**), оставаясь ответственным за действия субагента перед Принципалом.



2.1.6. Агент обязан сообщать Принциалу по его требованию все сведения о ходе исполнения поручения.

2.1.7. Все денежные расчеты по сделкам, совершаемым Агентом от своего имени, осуществляются исключительно с расчетного счета Агента.

2.1.8. Агент несет ответственность за сохранность документов и материальных ценностей, переданных ему Принциалом для исполнения Договора.

2.1.9. В течение 30 (тридцати) рабочих дней по исполнению поручения или прекращении Договора Агент обязан представить Принциалу отчет Агента в форме Акта об оказании услуг по Договору по форме, утвержденной в Приложении №2 к Договору (далее – Акт). Акт включает в себя отчет о расходах, произведенных Агентом во исполнение поручения по Договору. Агент вправе, но не обязан приложить к отчету Агента необходимые доказательства расходов, произведенных Агентом за счет Принциала.

2.1.10. Агент должен также выполнять другие обязанности, которые в соответствии с Договором или законом возлагаются на Агента.

## **2.2. Принциал обязан:**

2.2.1. Представлять Агенту информацию, необходимую для выполнения Договора.

2.2.2. Рассматривать предложения Агента в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их представления, давать по ним письменные либо устные заключения.

2.2.3. Принять Акт и все исполненное Агентом в соответствии с Договором. В случае имеющихся возражений касательно исполнения поручения Агентом, Принциал обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней составить письменный мотивированный отказ от приема Акта и направить его Агенту. Если в указанный срок Принциал не направит свои возражения Агенту, то Акт считается принятым Принциалом.

2.2.4. Перечислить на счет Агента денежные средства в порядке и сроки, установленные разделом 3 Договора.

## **3. АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Вознаграждение Агента по Договору составляет 1 (один) процент от суммы, переданной Агенту Принциалом в целях обеспечения участия представителя (представителей) Принциала в Мероприятии. Причитающееся Агенту вознаграждение не облагается налогом на добавленную стоимость в связи с применением Агентом упрощенной системы налогообложения.

3.2. В целях исполнения Агентом условий Договора Принциал в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора перечисляет на счет Агента сумму в размере 167 860 (сто шестьдесят семь тысяч восемьсот шестьдесят) рублей, которая включает, в том числе, сумму вознаграждения Агента

Выплата вознаграждения Агенту в размере равном 1 (Одному) проценту и составляющему 1661 (Одну тысячу шестьсот шестьдесят один) рубль 98 коп, осуществляется путем удержания Агентом из общей суммы, перечисленной на счет Агента.

3.3. Если Договор прекращен досрочно по инициативе Принциала, Принциал обязан уплатить Агенту вознаграждение исходя из объема выполненных Агентом действий к моменту получения уведомления о расторжении.

3.4. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Агента, Агент обязуется возместить Принциалу все причиненные таким досрочным расторжением убытки.

## **4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

4.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение является следствием действия непреодолимой силы, а именно: стихийного бедствия, пожара, взрыва, военных действий, блокады, вступления в силу постановлений и распоряжений органов государственной власти и управления, влияющих на осуществление Сторонами своих обязательств по Договору, а также других, не зависящих от Сторон чрезвычайных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предусмотреть при заключении Договора, срок исполнения обязательств по Договору продлевается на период



действия таких обстоятельств.

4.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору по не зависящим от нее причинам, должна в течение пяти рабочих дней с момента наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.1 настоящего Договора, уведомить другую Сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств.

4.3. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем проведения переговоров между Сторонами.

4.4. При не достижении согласия между сторонами, Сторона у которой возникло требование (претензия), связанное с исполнением настоящего Договора, обязана направить претензию другой Стороне (к которой возникла претензия) в письменном виде почтовым отправлением по адресу соответствующей Стороны, указанному в разделе 8 настоящего Договора.

4.5. Сторона, получившая претензию, обязана ответить на претензию по существу не позднее 7 (Семи) рабочих дней с момента получения претензии, направленной почтовым отправлением. Если в указанный срок претензия Сторонами не урегулирована, в том числе если Сторона, получившая претензию, не направила ответ Стороне, направившей претензию, спор может быть передан на рассмотрение и разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ**

5.1. В случае неисполнения Агентом поручения Принципала полностью или частично либо ненадлежащего исполнения Агентом указаний Принципала, в объеме и в сроки, установленные Договором, Агент обязан выплатить Принципалу штраф в размере 0,1 % от суммы агентского вознаграждения. При этом Агент обязан вернуть Принципалу все денежные средства, полученные от Принципала в соответствии с п. 3.2. Договора.

## **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Условия Договора и Приложений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

6.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях Договора и приложений к нему.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

7.3. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.5. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.6. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке с обязательным письменным уведомлением другой Стороны не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

7.7. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими сторонами и скреплены печатью. Все изменения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью.

7.8. Перечень приложений к Договору, составляющих его неотъемлемую часть:

- Приложение № 1 – Проформа Задания.
- Приложение № 2 - Проформа Акта (отчета Агента).

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Принципал:

**ЗАО ВТБ Специализированный  
депозитарий**

Юридический адрес: 101000, Россия,  
г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35.  
Почтовый адрес: 101000, г. Москва, а/я  
240  
ИНН 7705110090  
КПП 770801001  
Расчетный счет: 40701810200030000239  
Банк: Банк ВТБ (ПАО), г. Москва  
Корреспондентский счет банка:  
30101810700000000187  
БИК: 044525187

### Принципал:

*Генеральный директор* \_\_\_\_\_  
Устинова Н.Н.

### Агент:

**Закрытое акционерное общество  
«Плеяда консалтинг»**

Юридический адрес: 119261, г. Москва,  
Ленинский проспект, д. 70/11.  
ИНН: 7736641408  
КПП: 773601001  
Расчетный счет: 40702810700000004943  
Банк: ПАО «Промсвязьбанк»  
Корреспондентский счет банка:  
30101810400000000555  
БИК: 044525555

### Агент:

*Генеральный директор* \_\_\_\_\_  
Светашов В.Г.



---

ПРОФОРМА ЗАДАНИЯ

---

Задание  
к Агентскому договору № 6/2017

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

1.1. Тема и вид Мероприятия: «Перспективы развития рынка негосударственных пенсионных фондов в России», выездной консультационный семинар.

1.2. Дата проведения Мероприятия: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.3. Место проведения Мероприятия:

\_\_\_\_\_.

1.4. Количество Участников: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

1.5. Аэропорт вылета из Москвы: \_\_\_\_\_ (рейс авиакомпании \_\_\_\_\_).

1.6. Размещение представителя (представителей) Принципала в гостинице: \_\_\_\_\_.

1.7. Иное: \_\_\_\_\_.

Принципал:

Агент:

Генеральный директор \_\_\_\_\_  
Устинова Н.Н.

Генеральный директор \_\_\_\_\_  
Светашов В.Г.

---

ОКОНЧАНИЕ ПРОФОРМЫ ЗАДАНИЯ

---

Принципал:

Агент:

Генеральный директор \_\_\_\_\_  
Устинова Н.Н.

Генеральный директор \_\_\_\_\_  
Светашов В.Г.

**ПРОФОРМА АКТА (ОТЧЕТА АГЕНТА)**

**Акт (отчет Агента)  
к Агентскому договору № 6/2017**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**Закрытое акционерное общество ВТБ Специализированный депозитарий**, в лице Генерального директора Устиновой Надежды Николаевны, действующей на основании Устава, и

**Закрытое акционерное общество «Плеяда консалтинг»**, в лице Генерального директора Светашова Владислава Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Агент», во исполнение обязательств по Агентскому договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года, составили настоящий Акт (отчет Агента) за период с «\_\_» по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года о нижеследующем:

1. По Агентскому договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года (далее по тексту – Договор), Агент принял на себя обязательства по поручению Принципала заключить от своего имени, но за счет Принципала, договоры и совершить иные действия в целях участия представителей Принципала в выездном консультационном семинаре по теме «Перспективы развития рынка негосударственных пенсионных фондов в России» (далее «Мероприятие») на условиях, предусмотренных Договором.

2. Агентом за отчетный промежуток времени были совершены следующие действия:

2.1. Перелет \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_;

2.2. Проживание в отеле \_\_\_\_\_;

2.3. Трансфер по программе из аэропорта в отель, из отеля в аэропорт;

2.4. Организация участия в семинаре по теме «Перспективы развития рынка негосударственных пенсионных фондов в России» для представителей Принципала.

3. Общая сумма расходов, произведенных Агентом в соответствии с пунктом 2.1. Договора, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

4. Вознаграждение Агента по Договору составило 1 (один) процент от суммы, переданной Агенту Принципалом в целях обеспечения участия представителей Принципала в Мероприятии. Причитающееся Агенту вознаграждение не облагается налогом на добавленную стоимость в связи с применением Агентом упрощенной системы налогообложения.

Причитающееся Агенту вознаграждение удержано им в размере равном 1 (Одному) проценту от суммы, размер которой указан в Договоре.

5. Принципал подтверждает, что не имеет претензий к Агенту, в том числе по качеству, сроку и объему оказанных услуг.

6. Настоящий Акт (отчет Агента) составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

**ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**Принципал:**

**Агент:**

**ЗАО ВТБ Специализированный депозитарий**

**Закрытое акционерное общество  
«Плеяда консалтинг»**

Юридический адрес: 101000, Россия,

г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35.

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, а/я 240

ИНН 7705110090

КПП 770801001

Юридический адрес: 119261, г. Москва, Ленинский  
проспект, д. 70/11.

ИНН: 7736641408

КПП: 773601001



Расчетный счет: 40701810200030000239  
Банк: Банк ВТБ (ПАО), г. Москва  
Корреспондентский счет банка:  
30101810700000000187  
БИК: 044525187

Расчетный счет: 407028107000000004943  
Банк: ПАО «Промсвязьбанк»  
Корреспондентский счет банка:  
30101810400000000555  
БИК: 044525555

Принципал:

Агент:

Генеральный директор \_\_\_\_\_  
Устинова Н.Н.

Генеральный директор \_\_\_\_\_  
Светашов В.Г.

---

ОКОНЧАНИЕ ПРОФОРМЫ ОТЧЕТА АГЕНТА

Принципал:

Агент:

Генеральный директор \_\_\_\_\_  
Устинова Н.Н.

Генеральный директор \_\_\_\_\_  
Светашов В.Г.

